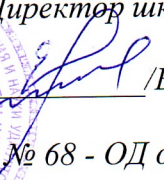
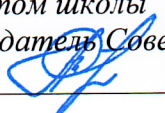


«Принято»
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 28»
(Протокол № 4 от 03.03.2025 г.)

«Утверждаю»
Директор школы
 /Варламова Е.В./
(Приказ № 68 - ОД от 10.03.2025)



«Согласовано»
с Советом школы
Председатель Совета школы
 /Чиркова Е.Д./

Положение
о порядке приема граждан по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано на основании

- Конвенции о правах ребенка от 20.11.1989г.;
- Конституции Российской Федерации (статьи 43, 62);
- Федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 6 октября 1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;
- Федеральным законом от 02 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральным законом от 06 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 02.12.2019г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67- ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 02 сентября № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 08 октября 2021 года № 707 «о внесении изменений в Приказ Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 23.01 2023г. № 472 О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам. Утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458»
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации» Об утверждении медицинской карты ребенка для образовательных учреждений» от 03.07.2000г. № 241.
- Приказы Минпросвещения России от 04 марта 2025 г. № 170, 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458»

1.2 Цель настоящего положения- определить порядок приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на ступени начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования, обеспечивающей прием всех граждан, проживающих на территории г. Ижевска и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. Данное положение является основой правил приема в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Ижевска.

2. Порядок приема в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Ижевска

2.1 Право граждан на образование реализуется по уровням:

- начального общего образования;
- основного общего образования
- среднего общего образования.

2.2. С целью обеспечения приема всех граждан, которые проживают на территории города Ижевска и имеют право на получение образования соответствующего уровня, за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Ижевска закрепляется микрорайон, утвержденный Приказом Управления образования Администрации города Ижевска.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию направляются в Управление образования Администрации города Ижевска.

2.3.1. Основанием приема детей в Муниципальное бюджетное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Ижевска на все уровни общего образования является личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).

Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют:

- паспорт родителя;
- . оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (для приема в 1 класс);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для приема в 1 класс);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (при приеме в 10 класс) и личное дело обучающегося (при приеме во 2-11 классы).

В зависимости от ситуации в школе дополнительно запрашивают:

- копию свидетельства о рождении братьев и сестер, которые посещают данную школу.
- копию документа, подтверждающего установление опеки/ попечительства, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами РФ.
- копии документов, подтверждающих право внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы).
- копию заключения ПМПК, а также согласие родителей на прохождение обучения по адаптированным программам в школе.

2.4 Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.4.1. Иностранные граждане, согласно Федерального закона от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при приеме в школу предоставляют следующие документы:

- вид на жительство,
- разрешение на временное проживание,
- виза (для детей, въехавших в Россию в порядке, требующем получения визы.
- миграционная карта (для детей, въехавших в Россию в порядке, не требующем получения визы). В случае пребывания в стране на момент зачисления свыше 90 дней миграционная карта должна содержать отметку о продлении срока пребывания.
- временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации,
- удостоверение беженца или запись в удостоверении беженца – одного из родителей,
- запись в свидетельстве о предоставлении временного убежища – одного из родителей,
- медицинская карта.

При зачислении иностранных граждан в школу им необходимо подтвердить знание русского языка, достаточное для освоения образовательной программы.

Копии, предъявляемых при приеме документов, хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка:

- личное дело учащегося с прежнего места обучения;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (для приема в 10, 11 классы)

2.5. Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) образовательные организации 1-8 вида, коррекционные классы осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико- педагогической комиссии.

2.6. Зачисление обучающегося во 2-11 классы образовательной организации оформляется приказом директора в день обращения.

2.5. Образовательная организация может осуществлять прием заявления в форме электронного документооборота с использованием ЕПГУ, лично, через оператора почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении. Заявления, поданные разными способами, равнозначны.

Если заявление пришло через Госуслуги, сотрудником образовательной организации на адрес электронной почты заявителя высылается уведомление с подтверждением регистрации заявления, содержащее дату и время, когда заявителю необходимо явиться в образовательную организацию с пакетом всех необходимых документов. Заявление, поступившее в выходные дни, подлежит регистрации в первый рабочий день с 8.30ч.

2.7. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность их обучения на каждой ступени образования определяются Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. При приеме гражданина образовательная организация обязана ознакомить его и (или) его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Правила приема в образовательной организации должны быть на видном и общедоступном месте.

2.9. Количество классов в образовательной организации определяется, исходя из потребности населения, местожительства учащихся, возможностей учреждения, и утверждается учредителем через форму отчетов (ОО-1)

2.10. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.11. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и настоящему Порядку, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» самостоятельно разрабатывает правила приема и закрепляет их в своем Уставе.

3. Порядок и прием в 1 класс

3.1 В 1 класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, независимо от уровня их подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации выдает разрешение на прием в школу для обучения в более раннем или позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет)

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс образовательной организации независимо от уровня их подготовки.

3.2. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию документы согласно пункту 2.3. настоящих Правил.

3.3. Родители и законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Родители (законные представители) детей, представившие в образовательную организацию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием заявлений в 1 класс начинается с **01 апреля 2024г.** Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявителя о приеме в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения.

3.6. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. Прием в 1 класс осуществляется в два этапа:

1 этап: с 01 апреля по 30 июня текущего года зачисляются все дети, достигшие необходимого возраста, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению в общеобразовательном учреждении и зарегистрированные на территории, закрепленной за учреждением.

2 этап: с 06 июля до заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года зачисляются все дети, достигшие необходимого возраста, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению в образовательной организации, не зарегистрированные на территории, закрепленной за образовательной организацией. «Свободными» в школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

3.7.1 Внеочередным правом при приеме в 1 класс пользуются следующие категории граждан:

Внеочередное право приема в ОО по месту жительства	дети военнослужащих или дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечий (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью. (ФЗ «О статусе военнослужащих» пункт 8 статьи 24)
	дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью), по месту жительства их семей (ст. 28.1 ФЗ от 03 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

3.7.2 Первоочередным правом при приеме в 1 класс пользуются следующие категории граждан

Первоочередное право при приеме в ОО по месту жительства	дети военнослужащих по месту жительства и их семей и детям граждан, уволенных с военной службы, пребывавших добровольческих формированиях, в том числе усыновленным ФЗ (ч. 6 статьи 19)
	дети сотрудника полиции или дети, находящиеся на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ. ФЗ от 07.02.2011г. (ч.6 статьи 46)

	дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии РФ и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии РФ, членов из семей и лиц, находящихся на иждивении
	дети сотрудников органов уголовно-исполнительской системы, органов принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах. (ФЗ от 07.02.2011г (ч. 14 статьи 3))
	дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

3.7.3 Преимущественным правом при приеме в 1 класс пользуются следующие категории граждан

Преимущественное право при приеме в ОО по месту жительства	Ребенок имеет право преимущественного приема в образовательное учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные)
--	--

3.7.4 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

– в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

После представления документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в течение 5 рабочих дней Школой проводится проверка их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.4. Положения, Школа возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных 2.4. Положения, Школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

При проведении указанной проверки Школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.4. Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Если ребенок не прошел тестирование на знание русского языка, ему предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку в течение трех месяцев в центре тестирования.

3.8. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются в открытом доступе на оформленном стенде и на официальном сайте образовательной организации.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации, фиксируются в заявлении о приеме в школу и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) также подтверждается согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законодательством (Статья 9 федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «Персональных данных» собрание законодательства Российской Федерации. 2006г., № 31. Ст. 4196; 2011, № 31, ст. 4701)

3.10. В случае отказа в приеме ребенка в первый класс родители или лица, их заменяющие, вправе обратиться в органы управления образования.

4. Порядок приема в 10 класс.

4.1. В 10-е классы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» принимаются выпускники 9-х классов. Окончившие уровень основного общего образования по личному заявлению выпускников. Прием заявлений начинается на следующий день после вручения аттестатов об основном общем образовании. Для поступления в 10 класс учащиеся, пришедшие из других школ, предоставляют документы согласно пункта 2.3. данного Положения.

4.2. Количество набираемых учащихся 10-х классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.3. Зачисление учащихся в образовательные и профильные классы определяется общим порядком приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Ижевска

4.4. Организация индивидуального отбора для получения среднего общего образования с профильным обучением допускается в случаях и в порядке. Которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.